



COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA

ATTO DI LIQUIDAZIONE DEL RESPONSABILE DEL Settore Finanziario E Tributi

N. 31 del 21-03-2024

N. Generale 173 del 22-03-2024

Oggetto:	LIQUIDAZIONE FATT. ALLA DITTA TIPOGRAFIA SOLUNTO - FORNITURA STAMPATI E GENERI VARI DI TIPOGRAFIA PER UFFICI COMUNALI A SEGUITO AFFIDAMENTO DIRETTO SOTTO SOGLIA AI SENSI DELL'ART. 50 C. 1 D.LGS. 36/2023.
-----------------	---

CIG: B00033CCEC

Il Responsabile di Settore

Nominato con Determinazione Sindacale n. 6 del 27/02/2024;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi;

Vista la Legge n. 241/90 e succ. m. e ii., ove all' art. 5 commi 1 e 2 dispone in tema di Responsabile del procedimento;

Vista l'allegata proposta n. 35 del 14-03-2024, che forma parte integrante del presente atto, del Responsabile del procedimento Rosalia Iacona;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi del disposto ex art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Tenuto conto della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che il sottoscritto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;

Accertato che sono state ripestate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C. T. 2021/2023, aggiornamento anno 2020 approvato con deliberazione di G.M. n. 28 del 29.03.2021;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Vista la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE. LL.;

Vista la L.R. 30/2000 s.m.i.;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

Visto il vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

Di approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Rosalia Iacona, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Attesa la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998, si attesta la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa dell'atto ai sensi dell'art. 53, comma 1, della L. 142/1990, come recepita dalla Regione Siciliana con la L.R. 48/1991 e ss.mm.ii. e dell'art. 147-bis del D.lgs. 267/2000.

San Giuseppe Jato, 21-03-2024

IL Respons. di Settore

f.to Maria Rosa Napoli



COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Settore Finanziario E Tributi

2-3-4 ECONOMATO PROVVEDITORATO - GARE - CONTRATTI

Preliminare n. 35 del 14-03-2024

Oggetto:	LIQUIDAZIONE FATT. ALLA DITTA TIPOGRAFIA SOLUNTO - FORNITURA STAMPATI E GENERI VARI DI TIPOGRAFIA PER UFFICI COMUNALI A SEGUITO AFFIDAMENTO DIRETTO SOTTO SOGLIA AI SENSI DELL'ART. 50 C. 1 D.LGS. 36/2023.
-----------------	---

Il Responsabile del procedimento

VISTA e richiamata la determinazione Sindacale, n. 6 del 27.02.2024, con la quale veniva nominata la responsabile del Settore Finanziario e Tributi, con riferimento alla posizione organizzativa e agli obiettivi in esso indicati;

RITENUTA pertanto la competenza del Responsabile del Settore Finanziario e Tributi in esecuzione alla surrichiamata determinazione, in ottemperanza all'art.6 della L. 127/97 recepita con L.R. n. 23/98, competente a provvedere in ordine all'oggetto sopra indicato, così come normato dal D.Lgs n. 267/2000 ed in particolare l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione;

RILEVATO in coerenza con il principio della fiducia e per preservare la funzionalità dell'azione amministrativa, il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del DLGS. 36/2023 di conflitto di interesse in capo ai firmatari della medesima, al responsabile del procedimento e dell'istruttoria, in relazione ai destinatari finali dello stesso, con riferimento anche al Piano di prevenzione della corruzione e al programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

PREMESSO:

CHE con determinazione Settoriale n. 38 del 30.01.2024, il Responsabile del Settore Finanziario e Tributi, autorizzava l'affidamento diretto, a seguito confronto di preventivi, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.L.gs. n. 36/2023, in favore della Tipografia Solunto, di **Francesco Orobello**, con sede legale in Via San Marco, Cap 90017 Santa Flavia (PA) CF ...OMISSISS... e P.I.

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

05774530827, individuata quale affidataria della fornitura che inerisce l'approvvigionamento della modulistica di stampati e generi vari di tipografia per l'anno 2024, al fine di poter assicurare e garantire la continuità dello svolgimento delle attività istituzionali, di tutti gli uffici ed i servizi comunali, per un importo complessivo di € 6.039,00 I.V.A. inclusa come per legge, mediante l'adozione del predetto provvedimento che assume, pertanto, valenza di decisione di contrarre art. 17, comma 1, d.lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

Che con il provvedimento settoriale ut supra richiamato, si provvedeva altresì ad impegnare la somma di € 6.039,00 I.V.A. inclusa come per legge, ai sensi dell'art. 183 del D.L.gs. 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al D.LGS. 118/2011, modificato dal D. L.gs. 126/2014, registrandola nelle scritture contabili del bilancio di previsione 2024 in fase di elaborazione e in considerazione della esigibilità medesima, la stessa veniva imputata ai capitoli di pertinenza nelle quali la stessa diveniva esigibile e giungeva a scadenza;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 1 dell'art.184 del decreto legislativo 267/2000 secondo cui *"la liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto di acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto"*;

Atteso:

che la Ditta suddetta, ha regolarmente eseguito le forniture richieste, in linea con gli ordinativi, singoli e continui, emessi dal Servizio de quo, in rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi richiesti, e in ossequio ai termini e alle condizioni ivi contemplate nel Capitolato e nel foglio patti e condizioni, facenti parte integrante e sostanziale dell'affidamento in essere;

Che la medesima ha fatto pervenire la seguente fattura, acquisita elettronicamente tramite il sistema di interscambio al Protocollo Generale dell'Ente ed assunta in atti, per farne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

N.	FATTURA	DATA	PROT. GEN.	IMP. IMPONIB.	I.V.A. ai sensi di legge	TOTALE DOCUMENTO
1	21/PA	04/03/2024	5000 del 05.03.2024	€ 336,53	€ 74,04	€ 410,57

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della fattura su indicata, relativa alla fornitura del materiale di stampati e generi vari di tipografia, come specificata nella documentazione contabile de qua;

PRESO atto che, la liquidazione, deve avvenire entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento dei documenti contabili, così come previsto dalle condizioni di cui all'affidamento de quo;

Accertata la regolarità contabile e fiscale della predetta fattura;

Dato atto, che lo strumento di pagamento utilizzato per il corrispettivo di quanto dovuto alla ditta deve riportare, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010, come stabilito dal del D.L. 187/2010, convertito con modificazioni dalla L. 217/2010, il seguente numero CIG:B00033CCEC, acquisito tramite piattaforma Contratti pubblici PCP di ANAC;

PRESO atto, così come comunicato dalla medesima Ditta, degli estremi delle coordinate relative al conto dedicato, anche non in via esclusiva sul quale potrà essere accreditata la somma dovuta, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136/2010 e s.m.i., (normativa vigente in materia dei flussi finanziari);

CONSIDERATO che, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 91, 92 e 100 del D.lgs. 159/2011 (Codice Antimafia), la stazione appaltante ha provveduto in data 05.01.2024 prot. N. PR_RNUTG_Ingresso 002248, ad inoltrare richiesta di informazione antimafia, tramite Banca Dati Nazionale Antimafia;

Dalla consultazione odierna lo stato della richiesta risulta ancora in istruttoria senza esito telematico come si evince dallo screenshot non materialmente allegato ma conservato agli atti di questo Servizio; Ai sensi degli articoli 88 comma 4 bis e 92 comma 3 del codice antimafia, decorsi 30 giorni dal ricevimento dalla richiesta (senza esito, come nel caso in specie) l'Ente può procedere all'affidamento

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

anche in assenza dell'informativa antimafia, previa acquisizione della dichiarazione sostitutiva depositata in atti, sotto condizione risolutiva espressa e qualora successivamente all'adozione venga rilasciata da parte del Prefetto l'informativa antimafia interdittiva, prevede altresì l'immediata revoca dei provvedimenti amministrativi e ove stipulati, il recesso del contratto, secondo quanto previsto dall'art. 122 rubricato "Risoluzione", comma 2 lett. b. e comma 5 del D.LGS. 36/2023;

RITENUTO dover provvedere in merito all'oggetto della presente;

VISTI:

il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, e 184;
il D.Lgs. n.118/2011 e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
il vigente Regolamento di Contabilità;

P R O P O N E

Per la premessa di cui in narrativa che si intende qui integralmente riportata e trascritta:

di disporre la liquidazione, della fattura ivi riportata in dettaglio al predetto prospetto, trasmessa telematicamente dalla alla Tipografia Solunto, **di Francesco Orobello**, con sede legale in Via San Marco, Cap 90017 Santa Flavia (PA) CF ...OMISSISS...e P.I. 05774530827, dell'importo complessivo di € 410,57 I.V.A. inclusa ai sensi di legge, per la fornitura posta in essere, come risulta dai predetti documenti contabili;

di imputare la somma complessiva di **€ 410,57** I.V.A., in relazione alla esigibilità della obbligazione in essere, al capitolo di pertinenza del bilancio 2024, in fase di elaborazione, che presenta la necessaria disponibilità, come infra riportato, ove la stessa risulta impegnata giusta determinazione settoriale richiamata in premessa:

IMPORTO	CODICE BILANCIO	CAPITOLO	N.RO IMPEGNO
€ 410,57	01.02-1.03.01.02.001	984	22/2024

di Dare atto, che lo strumento di pagamento utilizzato per il corrispettivo di quanto dovuto alla ditta deve riportare, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010, come stabilito dal del D.L. 187/2010, convertito con modificazioni dalla L. 217/2010, il numero CIG surriferito, acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ed assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Che la Ditta di che trattasi risulta in regola con il versamento dei premi, accessori e contributi, nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L., come da certificazione DURC on line richiesto da questo ufficio con n. di Prot. 41861804 INAIL con scadenza validità in data 25.04.2024, assunto agli atti ed allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Di demandare al Responsabile del Settore Finanziario e tributi, in via preliminare all'effettuazione del pagamento de quo, l'espletamento delle ulteriori ed eventuali verifiche, contabili e fiscali ai sensi di legge, nonché di tutte le funzioni ricadenti nella sfera di propria competenza, che specificatamente attengono ai controlli interni, in ottemperanza al Regolamento per la Disciplina del Controllo Interno di regolarità Amministrativa e Contabile ai sensi dell'art. 147 del D.lgs. 267/2000" e ss.mm.;

di provvedere alla corresponsione dell'importo dovuto in favore della Tipografia summenzionata, a fronte della fornitura resa, mediante bonifico bancario, intrattenuto presso l'Istituto Finanziario: UNICREDIT - IBAN: ...OMISSISS..., come da dichiarazione del conto corrente dedicato depositato agli atti di questo ufficio;

di dare atto altresì, che la presente diverrà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile che ne attesta la copertura finanziaria;

che copia del presente provvedimento, verra' pubblicata nel Sito internet dell'Ente nelle seguenti sezioni e sottosezioni, fatte salve le disposizioni a tutela della privacy:

all'Albo Pretorio On – line, nella versione integrale, fatte salve le disposizioni a tutela della privacy; nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e Contratti", in adempimento all'art. 37, del D.Lgs 33/2013 E ALL'ART. 1 C. 32 DELLA Legge 190/2012.

San Giuseppe Jato, 14-03-2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Rosalia Iacona

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ex art. 184 co.4 del D.Lgs. 267/2000)

San Giuseppe Jato, lì 22-03-2024

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FINANZIARIO**

Maria Rosa Napoli

ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che il presente atto di liquidazione n. **173** del **22-03-2024**, viene pubblicato all'albo pretorio on-line del portale www.comune.sangiuseppegato.pa.it per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal .

N. Reg. Albo:

San Giuseppe Jato, lì

Responsabile P.O.
f.to Napoli Maria Rosa